



Licenciatura en Administración de Empresas

Con 30 años de prestigio y trayectoria profesional, nuestro programa académico te prepara para destacar como líder exitoso en los sectores industrial, comercial, de servicios y consultorías. Genera estrategias para el crecimiento de las empresas, productos y servicios mediante propuestas de inversión que incorporen mejoras innovadoras y sostenibles, desarrollando el potencial del capital humano, utilizando tecnología avanzada y promoviendo un enfoque con sentido humanista.



UNIVERSIDAD
DEL NORESTE



Ser LAE en la UNE

Optimiza la integración del capital humano en las organizaciones mediante la planificación de personal, la evaluación del desempeño, además es un agente de cambio en los procedimientos de gestión del capital humano. Utiliza herramientas y software especializados en gestión administrativa, informes financieros y automatización de procesos para aumentar la eficiencia y precisión en la gestión financiera empresarial. Planifica, controla y dirige el desempeño financiero en empresas comerciales, asegurando una eficiencia empresarial. Desarrolla competencias en proyectos de emprendimiento innovadores en el mercado, promoviendo la creación de empresas y generación de empleos.

Experiencia Jaguar

- Talleres y Congresos
- Intercambios Estudiantiles
- Actividades artísticas, culturales, sociales y deportivas

Plan de Estudios

1^o CUATRIMESTRE

- Administración
- Fundamentos de contabilidad
- Probabilidad y estadística
- Introducción al derecho
- Microeconomía
- Herramientas informáticas
- Discurso escrito

2^o CUATRIMESTRE

- Entorno administrativo
- Contabilidad financiera básica
- Estadística inferencial
- Derecho mercantil
- Macroeconomía
- Acción social
- Discurso oral

3^o CUATRIMESTRE

- Comportamiento organizacional
- Contabilidad financiera intermedia
- Investigación de operaciones
- Derecho laboral aplicado
- Mercadotecnia
- Metodología de la investigación
- Innovación

4^o CUATRIMESTRE

- Administración del capital humano
- Matemáticas financieras
- Adquisiciones y abastecimientos
- Derecho de la seguridad social

- Investigación de mercados
- Desarrollo de emprendedores
- Optativa I

5^o CUATRIMESTRE

- Gestión administrativa del capital humano
- Costos históricos
- Producción
- Administración de sueldos y salarios
- Comercio internacional
- Relaciones públicas
- Optativa II

6^o CUATRIMESTRE

- Capacitación aplicada
- Presupuestos
- Sistemas de calidad
- Derecho fiscal
- Seminario de negocios internacionales
- Sustentabilidad en la práctica profesional I
- Optativa III

7^o CUATRIMESTRE

- Auditoría administrativa
- Función financiera
- Impuestos
- Diseño de modelos organizacionales
- Fundamentación teórica de proyectos

- Prácticas profesionales
- Sustentabilidad en la práctica profesional II
- Optativa IV

8^o CUATRIMESTRE

- Desarrollo organizacional
- Contabilidad administrativa
- Simulación y toma de decisiones
- Planeación estratégica
- Análisis y evaluación de proyectos

9^o CUATRIMESTRE

- Seminario de administración de capital humano
- Consultoría empresarial
- Seminario de actualización profesional
- Dirección estratégica
- Certificación de competencias

9^o ASIGNATURAS OPTATIVAS

- Decisiones financieras
- Administración de ventas
- Informática especializada en negocios
- Publicidad
- Desarrollo de franquicias
- Pruebas de selección laboral
- Comunicación organizacional

Acreditaciones

